



PROFIL DE POSTE

« IDE IPDE »

« pôle médecine, femme, mère, enfant »

« service de néonatalogie, maternité »



ENR-03-001-DDS-DDS

A réviser en :

INTITULE DU METIER (à partir du Répertoire des Métiers de la Fonction Publique Hospitalière)

Famille : Soins

Sous-famille : Soins infirmiers

Libellé métier : Infirmier, infirmière puéricultrice

DESCRIPTION METIER / POSTE

Définition

L'IDE ou l'IPDE assure la prise en charge globale de l'enfant et sa famille, améliore et garantit le confort, le bien-être et la permanence des soins des enfants sous sa responsabilité.

Elle maintient restaure et/ou promue la santé de l'enfant

Dans les maternités, la puéricultrice est chargée de veiller sur les nouveau-nés, en collaboration avec le pédiatre et la sage-femme.

Elle réalise le premier examen des bébés, établit leur régime alimentaire et assure leur toilette. Elle conseille également les jeunes mamans sur les soins, l'allaitement, le développement physique et affectif de l'enfant.

Activité(s)

- accueil et prise en charge des urgences néonatales
- assurer les soins techniques et de nursing du nouveau-né
- assurer l'accueil, l'encadrement et l'accompagnement des nouveaux arrivants et des étudiants
- contrôler et assurer le suivi de la qualité et la sécurité des soins
- travailler en collaboration avec les membres de l'équipe en vue de réaliser et/ou actualiser des procédures, protocoles spécifiques
- Coordination de soins et conduite de projets, concernant le développement, les activités d'éveil, la pathologie
- Mise en œuvre d'activités à visée éducative et d'accompagnement à la parentalité
- Mise en œuvre d'activités de promotion de la santé dans une approche de santé publique et de protection de l'enfance
- Réalisation de soins et d'activités à visée diagnostique, thérapeutique et préventive auprès de l'enfant et de son entourage
- Recueil d'informations concernant le développement et la santé de l'enfant de la naissance à l'adolescence

SAVOIR-FAIRE REQUIS

Description des savoir-faire	Base	Confirmée	Expertise
Accompagner et soutenir les familles dans le processus de parentalité	x		
Concevoir et conduire un projet de soins et d'éducation adapté à l'enfant		x	
Concevoir et mettre en œuvre des activités de promotion de la santé de l'enfant et de protection de l'enfance		x	
Evaluer l'état de santé et le développement des enfants et des adolescents		x	
Identifier / analyser des situations d'urgence et définir des actions		x	
Mettre en œuvre des soins adaptés aux enfants présentant des altérations de santé		x	
Rechercher, traiter et produire des données professionnelles et scientifiques		x	
Organiser et coordonner les soins et les activités de développement et d'éveil pour des enfants et des adolescents		x	
Rédiger et mettre en forme des notes, documents et /ou rapports, relatifs à son domaine de compétence	x		
Travailler en équipe pluridisciplinaire / en réseau		x	



PROFIL DE POSTE

« IDE IPDE »

« pôle médecine, femme, mère, enfant »

« service de néonatalogie, maternité »



ENR-03-001-DDS-DDS

A réviser en :

CONNAISSANCES ASSOCIEES

(Les niveaux sont basés sur des temps d'apprentissage)

Description des connaissances	Générales	Détaillées	Approfondies
Communication et relation d'aide		X	
Développement psychomoteur de l'enfant et de l'adolescent		X	
Éducation santé		X	
Éthique et déontologie professionnelles		X	
Hygiène hospitalière et Prévention des infections nosocomiales		X	
Méthodes de recherche en soins		X	
Méthodologie d'analyse de situation		X	
Nutrition infantile		X	
Organisation et fonctionnement des structures sociales et médico-sociales	X		
Pédiatrie			X
Psychologie de l'enfant et de l'adolescent		X	
Puériculture			X
Santé publique			
Soins			X

PROFIL DU POSTE

Pré-requis et qualifications (diplômes, habilitations, permis) : (se référer à la base de données des connaissances du répertoire des métiers RMFPH, rubrique « Pour en savoir plus »)

➤ **Etudes préparant au diplôme et métier**

Diplôme d'état de puériculteur

Un an d'étude après le concours d'entrée dans une école spécialisée

➤ **Pré-requis et qualifications INDISPENSABLES**

Diplôme d'état d'infirmière et /ou diplôme d'état de puéricultrice

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Liaisons hiérarchiques

➤ **Ascendantes (N+1) : cadre de santé**

➤ **Descendantes (N-1) :**

RELATIONS PROFESSIONNELLES LES PLUS FREQUENTES et NATURE

Internes au Centre Hospitalier

- Sages-femmes par le travail direct auprès de l'enfant
- Les médecins pour la prise en charge conjointe de l'enfant
- Service social
- Psychologue
- Psychomotricienne
-

Externes au Centre Hospitalier

- Service de PMI
- Réseau périnatal de Bourgogne



PROFIL DE POSTE

« IDE IPDE »

« pôle médecine, femme, mère, enfant »

« service de néonatalogie, maternité »



ENR-03-001-DDS-DDS

A réviser en :

Conditions d'exercice

(rythmes de travail, horaires, quotité de temps de travail, contraintes particulières)

Quotité de temps de travail :

100%.

Rythme de travail :

Travail en 12h dans les secteurs d'hospitalisation et aux urgences, en 7h45 à l'HDJ pédiatrique

Rappel règles :

Le planning prévisionnel annuel est le déroulé des cycles sur l'année.

Il a pour objectif de permettre à l'encadrement de lisser les effectifs sur l'année et aux agents de pouvoir anticiper les prises de rendez-vous, événements à venir.

Le planning prévisionnel mensuel:

Il s'agit du planning retravaillé à partir du planning prévisionnel annuel en fonction des desideratas des agents et des absences (arrêts, congés annuels...) au plus tard un mois avant sa mise en œuvre. Il respecte les règles de gestion du temps et la continuité du service public, notamment :

▣ 48 heures sur 7 jours glissants (heures supplémentaires comprises)

▣ 12 heures de repos entre 2 factions horaires (sauf nécessité de service)

Il est affiché dans le service au plus tard le 15 du mois précédent.

Le planning réalisé :

Il s'agit du planning réellement effectué par les agents du service.

Alternance Jour/nuit

Changement d'horaires et mobilité en cas de nécessité de service

Aide en pédiatrie – urgences pédiatriques – hôpital de jour ponctuellement

(inaptitudes acceptées ?) oui-? non ?

CIRCUIT DE VALIDATION

Rédacteur :

Nom
Fonction
Signé le

Vérificateur :

Nom
Fonction
Signé le

Approbateur :

Nom
Fonction
Signé le