



FICHE DE POSTE
IDE Coordinateur
« Pôle Gériatrie Autonomie »
« SSIAD VSY et Sens »



Réf : || RF ||
 Version : || 2 ||
 Date : || 09/07/2026 ||

DENOMINATION DU SERVICE

Nom du Service : SSIAD Villeneuve sur Yonne - Sens
Nom du site : Centre Hospitalier de Sens
Localisation : « Résidence des Rives de l'Yonne » à Villeneuve sur Yonne et Site St Jean à Sens
Nom du cadre responsable : Corinne SIMON
IDEC Responsable SSIAD : Boris FLACHAT

MISSIONS DU SERVICE

Définition

Le SSIAD (service de soins infirmiers à domicile) contribue à accompagner à domicile les personnes âgées et les personnes en situation de handicap en dispensant des soins.
 Il assure également une coordination avec les autres partenaires.
 Il peut intervenir 7 jours sur 7 si nécessaire.
 Il dispose de 98 lits installés sur une zone d'intervention définie par l'ARS Bourgogne Franche Comté
 Depuis 2023, les services de soins infirmiers à domicile (SSIAD), les services d'aide et d'accompagnement à domicile (SAAD) et les services polyvalents d'aide et de soins à domicile (SPASAD) se transforment peu à peu en services autonomie à domicile (SAD).

DEFINITION DU POSTE

Missions essentielles

Coordination et organisation des soins
 Management et encadrement
 Gestion administrative et qualité

Particularités du poste

Diplôme d'état d'infirmier obligatoire.
 Permis B obligatoire
 Expérience en coordination ou en secteur médico-social appréciée.
 Formation et/ou expérience IDEC en SSIAD appréciée
 Capacités d'organisation, d'anticipation et de gestion d'équipe.
 Maîtrise des outils informatiques.

Qualités professionnelles

- Leadership et sens des responsabilités.
- Evaluation clinique d'un patient
- Ecoute et sens relationnel.
- Autonomie, rigueur et réactivité.
- Esprit d'analyse et de synthèse.
- Coordination pluridisciplinaire

Forfait cadre.
 Repos fixes
 19 RTT / an
 Véhicule de service pour les visites à domicile et les liaisons inter-sites



FICHE DE POSTE
IDE Coordinateur
« Pôle Gériatrie Autonomie »
« SSIAD VSY et Sens »



Réf : || RF ||
 Version : || 2 ||
 Date : || 09/07/2026 ||

Liaisons hiérarchiques :

- ⇒ IDEC Responsable SSIAD
- ⇒ Cadre de santé site Villeneuve sur Yonne
- ⇒ Cadre de pôle Gériatrie Autonomie
- ⇒ Directeur des Soins et des Parcours

Liaisons fonctionnelles :

- ⇒ Infirmiers coordinateurs du SSIAD
- ⇒ Directeur Adjoint Filière Gériatrique et Médico sociale
- ⇒ Médecins traitants des patients.
- ⇒ Intervenants libéraux (infirmiers, kinésithérapeutes, orthophonistes, aides à domicile, ...).
- ⇒ Médecins et personnels soignants du service de SSR et des EHPAD du GHT Nord Yonne
- ⇒ Services hospitaliers des Centres hospitaliers de Sens et Joigny.
- ⇒ Famille et/ou proches des patients.
- ⇒ HAD de Sens et de Joigny.
- ⇒ Réseau Opale 89
- ⇒ Equipe Mobile de Gériatrie CH Sens
- ⇒ SAD du secteur
- ⇒ Conseil général et DAC 89 (Dispositif d'Appui à la Coordination)
- ⇒ Equipe mobile Alzheimer.

ORGANISATION DES TACHES DANS LE POSTE

Activités administratives - Politique

- ⇒ Etre le relai de la politique générale de l'établissement.
- ⇒ Collaborer avec la direction et les autres services de l'établissement (Ressources Humaines, Services Logistiques, Services Techniques, Services Financiers...)
- ⇒ ~~Participer à l'élaboration des axes stratégiques du SSIAD et mettre en place un projet de service.~~
- ⇒ ~~Concorder la direction pour toute décision concernant l'organisation fonctionnelle du SSIAD pouvant avoir une incidence budgétaire.~~
- ⇒ Participer à la démarche qualité et gestion des risques
- ⇒ Veiller au respect des protocoles et obligations réglementaires
- ⇒ Participer à tout le processus démarche qualité du SSIAD tant dans son évaluation interne que dans son évaluation externe, en collaboration avec l'équipe et en lien avec la Cellule qualité de l'établissement.
- ⇒ Participer à l'élaboration des rapports d'activité.
- ⇒ Assurer la mise à jour du tableau de pilotage.
- ⇒ Connaître, réaliser, faire vivre et évaluer l'ensemble des documents internes du service en collaboration avec le personnel concerné.
- ⇒ Maîtriser le DPI (Domilink SSIAD et Mobisoins)
- ⇒ Participer à la vérification de la facturation (vérification des actes IDELs selon la NGAP, saisie dans le logiciel DPI et envoi en comptabilité)
- ⇒ Assurer la traçabilité des prises en charge pour le recueil des informations nécessaires au paiement des forfaits soins via l'interface SIDOBA de la Caisse Nationale de Solidarité pour l'Autonomie.
- ⇒ ~~Participer aux réunions institutionnelles, départementales et régionales~~



FICHE DE POSTE
IDE Coordinateur
« Pôle Gériatrie Autonomie »
« SSIAD VSY et Sens »



Réf : || RF ||
 Version : || 2 ||
 Date : || 09/07/2026 ||

- ⇒ Organiser la gestion du service en collaboration avec l'IDEC responsable SSIAD.
- ⇒ Assurer, en lien avec l'équipe des services techniques, le suivi et la maintenance du parc automobile.

Encadrer et manager l'équipe soignante

- ⇒ Gérer les plannings, les besoins en personnel et les congés du personnel (CA, RTT, récupération, remplacements...).
- ⇒ Veiller à l'accueil l'intégration et l'encadrement des nouveaux personnels et des étudiants.
- ⇒ Transmettre et faire appliquer les bonnes pratiques, le secret professionnel et la confidentialité à l'équipe
- ⇒ Garantir de la qualité et de la continuité des soins.
- ⇒ Maintenir l'esprit d'équipe et la convivialité.
- ⇒ Impliquer les agents dans une dynamique d'action pour améliorer la qualité des soins
- ⇒ Gérer les éventuels conflits au sein de l'équipe.
- ⇒ ~~Organiser et animer les différentes réunions du service.~~

Assurer l'organisation, la qualité et la continuité des soins

- ⇒ Gérer la liste d'attente et les admissions dans le service.
- ⇒ Rencontrer et informer les patients et leurs proches sur l'organisation du service.
- ⇒ Réaliser les visites de préadmission et les séances d'inclusion
- ⇒ Recenser et organiser les modalités de prise en soins
- ⇒ Gérer l'organisation des tournées en collaboration avec les équipes d'aides-soignants.
- ⇒ Evaluer et mettre en place les aménagements nécessaires au domicile pour améliorer la prise en charge.
- ⇒ Contribuer à la prévention et à l'éducation des usagers.
- ⇒ Evaluer la dépendance et établir un projet de soins individualisé en planifiant les interventions des aides-soignants.
- ⇒ Contrôler leur planification dans le DPI
- ⇒ Effectuer des visites de suivi à domicile sur un rythme régulier afin de réajuster le plan de soins
- ⇒ Assurer la coordination du parcours de soins avec le patient et son entourage.
- ⇒ ~~Participer aux réunions organisées avec les partenaires (réunions de synthèse DAC UNA SSIAD, EMG, Opale 89, HAD de territoire, médecins traitants, infirmiers libéraux, services de soins hospitaliers)~~
- ⇒ Garantir la bonne tenue du dossier de soins et de la qualité des transmissions.
- ⇒ Être en capacité d'assurer la continuité des soins et l'organisation du service lors des absences de l'IDEC responsable

CIRCUIT DE VALIDATION

Rédacteur(s) : Corinne SIMON CDS Boris FLACHAT IDEC	Vérificateur(s) : Séverine BALAJ Cadre de pole	Approbateur(s) : Lionel CHAPEY DDSP	Agent : Nom : Prénom : Signé le
---	--	--	---