



FICHE DE POSTE
TECHNICIEN SUPPORT
SERVICE INFORMATIQUE



INTITULE DU METIER

Famille : SYSTEMES D'INFORMATION

Sous-famille : Support et exploitation

Libellé métier : Intervenant / support informatique utilisateurs

Grade : Technicien Hospitalier

DENOMINATION DU SERVICE

Nom du Service : Direction des Systèmes d'Information

Nom du site : Centre Hospitalier Gaston Ramon / GHT Nord-Yonne

Localisation : Bâtiment de l'administration, 1, avenue Pierre de Coubertin SENS 89100

ORGANISATION DU SERVICE

Les Centres Hospitaliers de Sens, de Joigny et de Villeneuve sur Yonne constituent un Groupement Hospitalier de Territoire (GHT) d'établissements publics de santé.

La Direction des Systèmes d'Information du GHT Nord-Yonne (GHTNY) est constituée de plusieurs secteurs : Expertise technique (Infrastructure réseaux et sécurité), Gestion Informatique (support utilisateurs et gestion de parc, téléphonie), Technico-fonctionnel (interopérabilité applicative, gestion des applications métiers, production de soins), et Biomédical.

Elle intervient sur l'ensemble des établissements du GHT en appui des métiers.

DEFINITION DU POSTE

- Poste basé au Centre Hospitalier Gaston Ramon de Sens, établissement support du GHTNY
- Déplacements à prévoir dans les 3 hôpitaux au G.H.T. (Permis B exigé)
- Exigence de secret professionnel lié au contexte d'activité des établissements de santé
- Importance des relations avec les usagers et de l'image donnée du service informatique

RELATIONS PROFESSIONNELLES LES PLUS FREQUENTES

Rattachement hiérarchique

- Directeur des Systèmes d'Information
- Responsable du secteur Support

Liens fonctionnels

- Utilisateurs du Système d'Information Hospitalier
- Techniciens
- Ingénieurs SI
- Fournisseurs de matériels, logiciels, et prestations de services informatiques



FICHE DE POSTE
TECHNICIEN SUPPORT
SERVICE INFORMATIQUE



DESCRIPTION DU POSTE

Activité(s)

En coordination avec les équipes informatiques des Hôpitaux du GHT Nord Yonne, le Technicien gère l'exploitation hospitalière du CH de Sens :

- Participe activement au support aux utilisateurs
- Planification des déploiements de postes de travail et des applications.
- Installation de matériels, d'équipements, de systèmes, dans son domaine d'activité.
- Recensement et analyse d'anomalies, de pannes, de dysfonctionnements des matériels, équipements, installations
- Participe à la maintenance et à l'évolution des systèmes d'informations et des réseaux
- Supervise l'état du réseau et des serveurs
- Participe à la formation et à l'assistance des clients pour l'utilisation de l'outil informatique
- Rend compte de son activité à sa hiérarchie
- Est force de proposition sur l'organisation du support

PROFIL DU POSTE

Connaissances Particulières Requises

Savoir-faire

- Administration Windows serveur, Unix, Réseaux
- Qualités d'écoute et d'organisation / Autonomie / Adaptabilité / Capacité relationnelle
- Maîtrise de la rédaction de documents / Connaissance des environnements techniques informatiques / Maîtrise des outils bureautiques ...

Savoir-être

- Polyvalence, Autonomie, Rigueur
- Conscience de l'environnement professionnel et de l'image institutionnelle : comportement, tenue et attitude appropriés
- Comportement professionnel : loyauté, intégrité, respect de l'autorité hiérarchique, respect des droits et devoirs des agents publics, devoir de réserve, discrétion, secret professionnel, respect de la laïcité
- Dynamisme et sens du travail en équipe

Formation et qualification requises

- De niveau BTS
- Expérience significative de 3 ans recommandée

CONDITIONS D'EXERCICE

Quotité de temps de travail : 100%

CDD de trois mois, renouvelable et pouvant déboucher sur CDI

Temps de travail : forfait jour

Candidatures acceptées jusqu'au 28 Septembre